



## ASOCIACION DE VECINOS MILENIO-HAYGON II

### **ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA AAVV "MILENIO HAYGÓN II", CELEBRADA EN EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2020, EN EL RESTAURANTE-BAR "LOS MANUELES" SITO EN LA CALLE CIBELES.**

---

Siendo las 21,00 horas, en segunda convocatoria, se inicia la asamblea para tratar los asuntos contenidos en la convocatoria del Sr. Presidente de la AAVV, de fecha 5 de febrero de 2020, conforme a los términos previstos en el artículo 13 de los Estatutos Generales de la AAVV, siendo los siguientes:

#### ORDEN DEL DÍA

- 1º.- Constitución de la mesa de la asamblea.
- 2º.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la asamblea ordinaria de fecha 20 de febrero de 2019.
- 3º.- Informe de actividades realizadas durante el año 2019.
- 4º.- Informe económico del año 2019.
- 5º.- Plan de trabajo y su presupuesto para el año 2020.
- 6º.- Remoción o ratificación de cargos de la Junta Directiva.
- 7º.- Ruegos y preguntas.

Inicia la asamblea con la constitución de la mesa que queda compuesta por:

#### **1º.- Constitución de la mesa de la asamblea.**

Presidente: D. Miguel Ángel Forner Aracil

Secretario de actas: D. Merien Gozález Carrión

Secretario de palabra: D. Francisco Tebar Angulo .

#### **2º.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la asamblea ordinaria de fecha 20 de febrero de 2019.**

Se procede a la lectura del acta de la asamblea ordinaria de fecha 20 de febrero de 2019, la cual con anterioridad había sido remitida por correo electrónico a los socios para su conocimiento, así como su publicación en la página web de la Asociación, finalizada su lectura queda aprobada por unanimidad.

### **3º.- Informe de actividades realizadas durante el año 2019.**

Toma la palabra el Presidente de la Asociación, haciendo una breve interlocución sobre el motivo de la asamblea ordinaria y nuestras obligaciones como Entidad de Interés Municipal y finaliza su intervención haciendo un resumen del contenido de la Memoria de Actividades que se va a exponer a su aprobación a la Asamblea de socios.

A continuación, cede la palabra a Alejandro Tavera, responsable de acción institucional, haciendo mención de los diferentes apartados de la memoria de actividades e informa de las gestiones realizadas con la contrata de limpieza para la recogida de residuos urbanos y la limpieza viaria.

La Memoria de actividades del año 2019 se ha confeccionado según lo requerido en el artículo 28,3 del Reglamento Orgánico de los Distritos y de Participación Ciudadana y recoge los datos siguientes:

- Informe del Presidente de la Asociación.
- Datos de la Junta Directiva.
- Datos de contacto e identificación de la AAVV.
- Actividades realizadas durante el año 2019 en cumplimiento del Plan de Trabajo “El barrio que queremos”.
- Actas de las reuniones de la Junta Directiva y Asamblea General de Socios durante el año 2.019.
- Seguimiento del cumplimiento de acuerdos adoptados.
- Informe del proyecto integral presentado a la Concejalía de Atención Urbana sobre el acondicionamiento del aparcamiento verde de la calle Lobo de Gubio, el acondicionamiento del solar 3 en aparcamiento provisional para vehículos, la actuación integral en la calle Beato Diego de Cádiz aplicando las directrices del Plan de Movilidad Urbana Sostenible (PMUS).
- Relación de socios al corriente de pago.
- Liquidación del presupuesto del año 2019.
- Plan de Actividades y su presupuesto ordinario para el año 2020.
- Notas informativas.

Finalizada la intervención del Sr. Tavera, es aprobada por unanimidad la gestión realizada durante el año 2019, la cual ha quedado reflejada en la memoria anual de actividades a presentar ante el Ayuntamiento de Alicante en justificación del funcionamiento de la AAVV.

Continúa el Sr. Tavera informando a la asamblea que se han mantenido contacto con el responsable del grupo político municipal del PSOE con objeto de recabar información sobre el proyecto urbanístico de la calle Beato Diego de Cádiz para su inclusión en los presupuestos municipales del año 2020. Se acordó mantener este contacto y solicitar una reunión para tratar el asunto con mayor profundidad, así como realizar una visita al barrio para exponerle diferentes asuntos sobre el estado de las infraestructuras y los servicios.

#### **4º.- Liquidación económica del año 2019.**

En este apartado se informa con mayor detalle el balance de ingresos y gastos del ejercicio del 2018, comprobando que durante dicho ejercicio económico los ingresos han sido los provenientes de cuotas de socios, las cuotas por la actividad de gimnasia para mayores y el remanente de caja.

##### **INGRESOS**

REMANENTE DE CAJA	2.302,98
CUOTAS SOCIOS	1.176,00
CUOTAS ACTIVIDADES	1.800,00
OTRAS APORTACIONES	8,49
TOTAL INGRESOS	5.287,47

##### **GASTOS**

GENERALES	508,69
BANCOS	204,66
ACTIVIDADES	2.200,00
PÁGINA WEB	300,00
DEVOLUCION RECIBOS CUOTAS	72,00
REMANENTE CAJA 31.12.19	2.202,12
TOTAL GASTOS	5.287,47

#### **5º.- Plan de trabajo y su presupuesto para el año 2.020.**

El plan de trabajo ya ha sido informado en el punto 3º del orden del día. Se propone y acuerda que el presupuesto para el año 2.020 sea el siguiente:

##### **INGRESOS**

REMANENTE DE CAJA	2.202,12
CUOTAS SOCIOS	1.200,00
CUOTAS ACTIVIDADES	2.000,00
TOTAL INGRESOS	5.402,12

## GASTOS

GENERALES	400,00
BANCOS	300,00
ACTIVIDADES	2.000,00
PÁGINA WEB	300,00
ACTO CONVIVENCIA	1.000,00
REMANENTE CAJA	1.402,12
<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>5.402,12</b>

### **6º.- Remoción o ratificación de cargos de la Junta Directiva.**

En este punto, el Sr. Presidente de la Asociación informa que de acuerdo con los Estatutos de la AAVV, procede la renovación o ratificación de cargos en la Junta Directiva, expresando el interés de los actuales miembros en continuar con las actuales responsabilidades, y dado que no se producen nuevas incorporaciones la Junta Directiva sigue siendo la siguiente:

<b>Cargo</b>	<b>Nombre y Apellidos</b>	<b>Domicilio</b>
Presidente	Francisco Maltés Vargas	Bungalow, 74
Vice Presidente	Miguel Ángel Forner Aracíl	Bungalow, 135
Secretario	Marien González Carrión	Bungalow, 33
Tesorero	Joaquín Risueño García	Bungalow, 34
Coordinador acción institucional	Alejandro García Tavera	Bungalow, 135
Coordinador servicios urbanismo.	José M. Robles Almansa	Bungalow, 226
Vocal	Francisco Tebar Angulo	Bungalow, 88
Vocal	Antonio Peral Colacio	Bungalow, 227
Vocal	Jorge Juan León López	Bungalow, 195

**7º.- Ruegos y preguntas.**

En este punto se producen varias intervenciones con el ruego de ejercer acciones sobre el Ayuntamiento y solicitar la colaboración de la Policía Local para la denuncia a propietarios de perros que hacen uso indebido de las zonas verdes en el parque de las aguas fuera de la zona habilitada.

También se comenta el lamentable estado actual de limpieza de matorrales en zonas de paso del parque de las aguas, si bien se realiza limpieza diaria de la zona de mascotas y juegos infantiles, las labores de jardinería actualmente son deficientes, por lo que se acuerda contactar con el inspector municipal de control de estas labores por parte de la contrata correspondiente.

Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las 21,45 horas, se da por finalizada la asamblea, de la cual se levanta la presente acta, dando fe que en la misma se han recogido cada uno de los puntos tratados y sus respectivos acuerdos.

Presidente de Mesa

La Secretaria de Actas

D. Miguel A. Forner Aracil.

Dª. Marien González Carrión